



**Collegio Provinciale
Geometri e Geometri Laureati
di Forlì-Cesena**

BILANCIO di PREVISIONE
ESERCIZIO 2011

Delibera consigliare:
Delibera Assembleare:

29 Novembre 2010
19 Aprile 2011

Bilancio di previsione anno 2011
RELAZIONE DEL PRESIDENTE E DEL TESORIERE

Egredi Colleghi,

come già da alcuni anni si va ribadendo il bilancio di previsione, redatto ai sensi del D.P.R. 696/79 e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti, rispecchia l'attività istituzionale e gestionale del Collegio.

L'andamento economico finanziario previsto per l'esercizio 2011 si presenta con un risultato a pareggio tra le entrate correnti e le uscite correnti così come previsto dall'art. 12 del Regolamento Contabile.

L'attività del Collegio si è ormai consolidata sugli obiettivi di sempre, quali:

- Certificazione di Qualità;
- Corso di sostegno ai praticanti;
- Convenzioni, a costi agevolati per gli iscritti, che riguardano consulenze assicurative e finanziarie con collegamenti anche alla normativa previdenziale;
- Riconferma dei consulenti esterni, ed in generale di tutti coloro che coadiuvano il Consiglio al miglioramento sia della propria attività istituzionale che nell'erogazione dei servizi agli iscritti;
- Implementazione dell'aspetto informatico del Collegio
- Incremento ed aggiornamento normativo della segreteria per l'informazione previdenziale legata al Decentramento della Cassa Previdenza Geometri,
- Formazione continua, obbligatoria per gli Iscritti al nostro Collegio dal 01/01/2007 e susseguente obbligatorietà da parte del Consiglio Nazionale dal 01/01/2010; le procedure da parte del Consiglio Nazionale sono ancora da affinare, per questo potrebbero esserci ritardi nella procedura di inserimento dei CFP nelle posizioni individuali degli iscritti.

Si ribadisce che il nuovo regolamento fissa in scaglioni quinquennali l'obbligo dei minimi che, tranne gli iscritti dal 1° al 5° anno di iscrizione che hanno un obbligo minimo di 15 CFP, tutti gli altri scaglioni richiedono un obbligo minimo annuale di 10 CFP.

Il Collegio proprio per garantire e dare la possibilità agli iscritti, con minor spesa possibile, di partecipare e poter accumulare almeno 10 CFP dei minimi previsti, verificata la funzionalità della convenzione già attuata dal 2008 con ISCOM Formazione Forlì-Cesena, ha riconfermato sia la convenzione che assicura almeno 2 eventi al mese che l'importo della quota associativa rimasta inalterata rispetto al 2010.

Si rammenta di nuovo che il processo di formazione è stato quindi quantificato in €. 6,00 per credito per un totale annuo di €. 60,00 inglobati nella quota annuale di iscrizione all'Albo, calcolata come più ampiamente spiegato al capitolo 01.001.0001, conseguentemente, per gli Iscritti alla 1° iscrizione e per coloro con anzianità superiore ai 35 anni di iscrizione all'Albo, la quota sarà ridotta ad €. 312,00, mentre per tutti gli altri la quota annuale è fissata in €. 372,00

L'impegno di mantenere gli obiettivi raggiunti si intensifica quest'anno con l'impegno ulteriore di creare infrastrutture atte a rendere meno gravoso il carico economico della formazione sugli Iscritti ed ad utilizzare così al meglio la struttura del Collegio.

ANALISI GENERALE PREVISIONI FINANZIARIE ED ECONOMICHE

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2011 è stato redatto, sotto l'aspetto formale, secondo gli schemi ed i criteri di classificazione delle entrate e delle spese di cui al D.P.R. 696 del 18.12.1979 e si articola nel Preventivo Finanziario e nel Preventivo Economico cui si aggiungono il Quadro Riassuntivo della Gestione finanziaria e la Tabella dimostrativa dell'Avanzo di Amministrazione Presunto.

La configurazione tecnica dei suddetti documenti è la seguente:

Preventivo Finanziario: redatto in termini finanziari di competenza e di cassa, indica per ciascun capitolo l'ammontare delle previsioni 2011 raffrontate a quelle dell'esercizio 2010.

Quadro Riassuntivo della Gestione Finanziaria: riassume tutte le entrate e le spese per competenza e per cassa, suddivise per categorie e titoli.

Tabella Dimostrativa dell'Avanzo di Amministrazione presunto è riferito al 31.12.2010 ed evidenzia le disponibilità finanziarie del Collegio; costituisce la prima posta d'entrata del Bilancio di previsione.

Preventivo economico: oltre alle entrate ed alle spese di parte corrente, riporta le voci relative a fatti economici che non danno luogo a movimenti finanziari, ma che incidono sulla gestione, come gli ammortamenti, gli accantonamenti, rimanenze ecc. Il documento evidenzia il disavanzo o avanzo economico presunto della gestione.

SITUAZIONE FINANZIARIA

Gestione di competenza

Le Previsioni finanziarie di competenza per l'esercizio 2011 si compendiano in entrate e spese per complessivi € 406.101,00 con un risultato di amministrazione a pareggio.

Le **entrate correnti** per un importo totale di € 381.034,00 sono costituite principalmente da:

Contributo annuale degli iscritti all'Albo, quote "una tantum" delle nuove iscrizioni all'Albo e quote Registro Praticanti per un importo complessivo di € 363.784,00;

Attività di decentramento delegata dalla Cassa Italiana Previdenza al Collegio e Finanziamenti richiesti alla Cassa per il potenziamento informatico del Collegio stesso per un totale di € 8.000,00;

più una serie di diverse entrate minori (proventi liquidazione parcelle, interessi attivi) per un importo di € 6.200,00.

Le **uscite correnti**, per un importo totale di € 377.034,00 distribuite fra i vari settori più rappresentativi :

Aggiornamento informatico ed assistenza,	€.	11.000,00
Organizzazione corsi e convegni,	€.	40.000,00
Tutela Professionale	€.	15.000,00
Corso sostegno Praticanti	€.	20.000,00

Oneri per il personale	€.	71.782,28
Consulenze esterne	€.	35.000,00
Uscite per funzionamento Uffici	€.	58.338,00
Uscite per Enti Istituzionali	€.	48.823,32

SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

Movimento economico

Il movimento economico del 2010 evidenzia, un avanzo economico di €. 2.700,00

Tale movimento è generato ed influenzato dalle componenti economiche che non danno luogo a movimenti finanziari, quali:

- Ammortamenti inerenti le immobilizzazioni materiali
- Rimanenze e Sopravvenienze.

ESAME DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL PREVENTIVO FINANZIARIO

In questa sezione si espone un breve commento sui principali componenti del Preventivo Finanziario.

Nel documento sono espone le movimentazioni in entrata ed in uscita, messe a raffronto con i corrispondenti importi di previsione dell'esercizio 2010.

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo presunto di amministrazione al 31.12.2010 è pari a €. 153.556,45 poiché, in applicazione al Regolamento contabile, il Bilancio di previsione viene redatto nei mesi di ottobre/novembre dell'anno precedenti a quello di competenza.

ENTRATE

Titolo I – ENTRATE CORRENTI

CATEGORIA 01 001: ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI

Capitolo 01.001.0001 Contributo iscritti

L'entrata del capitolo, preventivata in € 340.884,00 è stata calcolata tenendo conto dell'obbligo della Formazione e delle agevolazioni per gli Iscritti assoggettati o meno all'obbligo dei CFP, come previsto dal Regolamento sulla Formazione Continua. Gli Iscritti esclusi da tale obbligo sono i neo iscritti e coloro che vantano oltre 35 anni di iscrizione all'Albo.

La previsione, ipotizzando di lasciare invariata la quota, su

- un totale di n. 937 iscritti (derivanti da n. 921 iscritti al 1/11/10 -ipotizzando n. 16 nuove unità nel 2011)
si è calcolato che la quota dovrà essere così applicata:

Quota annuale 2011: € 372,00

€ 372,00 x n. 809 = € 300.948,00

quota annuale ridotta:

€ 312,00 x n. 112 iscritti (neo iscritti + over 35) = € 39.936,00

Si evidenzia che le quote lorde di €. 372,00/c. ed €. 312,00/c. sono comprensive delle quote contributive da versare agli Enti istituzionali, rispettivamente in:

€. 40,00 Consiglio Nazionale Geometri;

€. 5.36 Fondazione regionale Geometri

€. 03,00 Comitato Regionale Geometri

€. 04.46 Equitalia-Cefori

lasciando a disposizione per l'attività del Collegio rispettivamente un netto pari ad €. 319,18/c. ed €. 259,18/c.

Capitolo 01.001.0002 Quota prima iscrizione Albo

L'importo di €. 4.500,00 è influenzato dall'età degli iscritti, in quanto la quota è deliberata per un importo di €. 1.950,00 (sulla base di € 1875,00 aumentato dell'Istat 4%) con delle riduzioni in base agli scaglioni di età, quali:

per gli iscritti di età fino a 25 anni €. 111,28

per gli iscritti di età da 25 a 30 anni €. 279,76

per gli iscritti di età da 30 a 35 anni €. 835,12

Capitolo 01.001.0003 Quota iscrizione Praticanti

L'entrata, preventivata in € 17.600,00 si riferisce alle quote previste per le nuove iscrizioni nel Registro Praticanti, quote che andranno anche a copertura dell'eventuale partecipazione del praticante al corso di sostegno all'esame di abilitazione organizzato dal Collegio.

Le quote vengono confermate in € 400,00 sulla base delle previsioni di n. 44 nuove unità mantenendo così il flusso del 2010.

CATEGORIA 01.003 : QUOTE PARTECIPAZIONE ISCRITTI ALL'ONERE GESTIONALE

Capitolo 01.003.0002 Proventi liquidazione parcelle

L'importo di €. 5.000,00 riguarda i diritti per l'opinamento delle parcelle professionali inerenti alle prestazioni svolte dagli iscritti, ai sensi dell'art. 4 della legge 2.3.49 n. 144 e dell'art. 7 del D.Lgt 23.11.44 n.383.

L'importo è stato determinato sulla base delle risultanze contabili dell'esercizio in corso e sui nuovi diritti di opinamento. Da precisare che, nonostante la liberalizzazione delle tariffe professionali, rimangono comunque valide le richieste di opinamento per incarichi antecedenti a luglio 2006.

CATEGORIA 01.006: TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE ENTI

L'importo di €. 11.000,00 riguarda l'attività di:

- decentramento delegata dalla Cassa Previdenza Geometri al Collegio, definita in apposita convenzione;
- finanziamento relativo al potenziamento del Collegio per incremento servizi agli iscritti.

CATEGORIA 01.009: REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

Capitolo 01.009.0001 Interessi attivi su depositi e prestiti

Capitolo 01.009.0002 Affitto locali e attrezzature

Capitolo 01.009.0003 Interessi su deposito TFR

L'importo di €. 1.200,00 è prodotto dagli interessi sul conto corrente bancario e postale.

TITOLO III PARTITE DI GIRO

CATEGORIA 03.001: ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

Capitolo 03.001.0001 Ritenute Erariali Dipendenti

Capitolo 03.001.0002 Ritenute Previdenziali e assistenziali

Capitolo 03.001.0008 Rimborsi di somme pagate per conto terzi

Capitolo 03.001.0010 Colgeo FC Sport

Trattasi di poste, preventivabili in €. 25.067,00, che trovano collocazione sia tra le entrate che tra le uscite, in quanto si riferiscono ad operazioni effettuate per conto di altri Enti.

USCITE

TITOLO I - USCITE CORRENTI

Il totale complessivo delle uscite correnti è preventivato in €. 377.034,00.

Rispecchiano il programma di attività deliberato dall'Assemblea e del relativo impegno di spesa per l'esercizio 2011.

CATEGORIA 11.001: SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Capitolo 11.001.0001 Compensi, indennità Consiglieri

Capitolo 11.002.0002 Polizza responsabilità Enti Pubblici

Capitolo 11.001.0003 Assegni e indennità alla Presidenza

Per quanto riguarda i capitoli 0001 - 0003 non è stata preventivata alcuna cifra in quanto i membri del Consiglio (con cariche o meno) non percepiscono alcun compenso.

Non sono previsti al momento gettoni di presenza per i componenti gli organi istituzionali, anche se da parte dell'Assemblea degli Iscritti del 16/4/2010 è stato dato l'input di verificare e quantificare detto gettone.

L'importo stanziato di € 11.320,00 comprende solo l'importo della Polizza stipulata, presso i Lloyd's, a copertura delle responsabilità conseguenti alle varie figure istituzionali del Collegio. Da significare che a parità di copertura si è ottenuto un premio inferiore.

CATEGORIA 11.002 : ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

L'intera spesa per tale categoria ammonta ad €. 71.782,28; riguarda gli stipendi, gli altri assegni fissi, i compensi per il lavoro straordinario, gli oneri previdenziali ed assistenziali, l'accantonamento integrale del Trattamento di fine rapporto e le altre spese per tutto il personale in servizio effettivo, l'onere per il "Servizio mensa" istituito in applicazione all'art.11 del D.P.R. n. 509/79, quelli incentivanti la produttività con l'utilizzo del Fondo di ente per i trattamenti accessori per il personale, istituito con D.P.R. n. 43 del 1990 e previsto nei successivi CCNL. Il Fondo per i trattamenti accessori di cui all'art. 31 è prioritariamente finalizzato a promuovere reali e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza/efficacia dell'amministrazione e di qualità dei servizi istituzionali, mediante la realizzazione, attraverso la contrattazione integrativa, di piani produttivi annuali e pluriennali e di progetti strumentali e di risultato, basati su sistemi di programmazione e di controllo quali-quantitativo dei risultati.

In relazione a tali finalità, le risorse che compongono il Fondo sono prioritariamente utilizzate:

- per erogare compensi diretti ad incentivare la produttività collettiva per il miglioramento di servizi;
- per fronteggiare particolari situazioni di lavoro e per la corresponsione di compensi per lavoro straordinario qualora le risorse direttamente assegnate al fine specifico dall'art. 30 siano esaurite per effetto delle prioritarie esigenze funzionali e nei limiti della percentuale di riduzione di cui al citato art. 30;
- per finanziare i passaggi economici nell'ambito di ciascuna delle Aree professionali, destinando a tale scopo quote di risorse aventi caratteri di certezza e stabilità;
- per incentivare la mobilità del personale secondo le esigenze proprie degli enti;
- per compensare: l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, rischi, disagi; gravose articolazioni dell'orario di lavoro; la reperibilità collegata a servizi che richiedono interventi di urgenza;
- per corrispondere compensi correlati al merito e all'impegno individuale in modo selettivo.

Lo stanziamento è stato determinato tenendo conto:

- sia della pianta organica che prevede :
 - n. 1 inquadramento all'area C3,
 - n. 2 inquadramento all'area B2.
 - n. 1 inquadramento all'area B1
- sia di un programma di formazione come riportato nella tabella indicata:

PIANO FORMAZIONE ADDESTRAMENTO		Anno _2011_____	
<i>Argomento</i>	<i>Partecipanti</i>	<i>Docenti/relatori</i>	<i>Collocazione temporale</i>
Corso Excel Base	Segreteria Operativa	ISCOM FORMAZIONE	MARZO-APRILE
Corso Word avanzato	Segreteria Operativa	ISCOM FORMAZIONE	SETTEMBRE-OTTOBRE
Contabilità	Segreteria operativa	Isi Sviluppo Informatico	SETTEMBRE
Decentramento Cassa previdenza	Segreteria operativa	Cassa Previdenza Geometri	A chiamata dell'Ente
Formazione privacy	Incaricati trattamento dati	Titolare del Trattamento dati	SETTEMBRE

CATEGORIA 11.003: USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI

L'importo di €. 74.750,74 è così ripartito:

Capitolo 11.003.0001 Acquisto libri, riviste giornali

Capitolo 11.003.0002 Spese tenuta Albo – amministrative

Capitolo 11.003.0003 Acquisto manuali e software

Capitolo 11.003.0006 Sigilli

L'importo di €. 8.030,74 previsto per questi capitoli riguarda:

- le spese per l'approntamento del timbro professionale, per coloro che si iscriveranno nel 2011;
- l'acquisto di Norme UNI, libri, quotidiani ed altre pubblicazioni o software tecnici necessari per lo svolgimento dei compiti d'ufficio, per la formazione e per la consultazione da parte degli Iscritti e delle Commissioni di studio del Collegio

Capitolo11.003.0004 Uscite per altre finalità sociali

La spesa di € 8.720,00 viene finalizzata anche ad una attività istituzionale volta a promuovere occasioni di incontro extraprofessionali tra gli iscritti con i Geometri “vecchi” e “nuovi”, come ad esempio la Serata di Gala che, da alcuni anni viene organizzata in occasione delle Festività natalizie, contributi vari ad associazioni benefiche; ed organizzazione di uscite a livello culturale (visite a mostre, musei).

Capitolo11.003.0009 Convenzioni

Come già indicato in precedenza , la spesa di €. 5.000,00 è stata stanziata per le convenzioni stipulate con consulenti finanziari, assicurativi e previdenziali.

Capitolo11.003.0015 Fondo spese impreviste

La cifra stanziata di €. 1.000,00 é prevista dall'art. 13 del Regolamento di Contabilità al fine di garantire l'equilibrio della gestione nonché per le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio, il cui ammontare non può superare il tre per cento del totale delle uscite correnti previste (€. 377.034,00x3%= 11.311,02)

Capitolo11.003.0016 Spese pubblicitarie istituzionali

Per una eventuale pubblicizzazione per valorizzare l'immagine della Categoria “Geometra”. L'importo stanziato potrà comunque essere riassorbito dal finanziamento da parte della Cassa di Previdenza.

Capitolo 11.003.0017 Informazione e comunicazione

Per incentivare un sempre maggiore servizio di informazione per gli iscritti con metodologie da applicare secondo necessità.

Capitolo 11.003.0018 Consulenza di segreteria

A seguito del rinnovo della segreteria avvenuto nel 2009 e per dare continuità nella distruzione dei servizi da parte della segreteria si è provveduto a mantenere come consulente esterna la Sig.ra Baravelli Marica, che oltre a coadiuvare il nuovo personale di segreteria, mantiene l'incarico di addetto alla contabilità. L'importo stanziato è di €. 22.000,00.

CATEGORIA 11.004: USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

La spesa prevista, €. 58.338,00, riassume le spese di gestione della sede del Collegio e succursale di Cesena. La previsione di €. 28.400,00 per gli affitti dei locali adibiti a Sede del Collegio e Succursale, oggi rispettivamente di €. 1.529,12/m. ed €. 834,02/m., tiene conto degli aumenti del canone d'affitto, come previsti dai vigenti contratti di locazione degli immobili.

Capitolo 11.004.0006 Spese per cancelleria e stampati

La spesa, prevista in €. 5.000,00, riguarda l'acquisto degli articoli di cancelleria occorrenti per le attività istituzionali e degli altri materiali, di minuteria e consumo corrente, non ascrivibili ad altri specifici capitoli.

Capitolo 11.004.0003 Servizi telefonici

Capitolo 11.004.0005 Servizi postali

La previsione totale dei due capitoli di €. 9.638,00 è stata effettuata in considerazione sempre di nuovi contratti a condizioni più favorevoli, e comunque sempre considerando eventuali aumenti tariffari. Specificatamente per il servizio telefonico si sta cercando un consulente per esaminare analiticamente le offerte del mercato e scegliere quella a noi più vantaggiosa.

CATEGORIA 11.005: USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

L'importo di €. 75.000,00 copre:

- Tutela legale di categoria, per disamine di problematiche segnalate anche dagli iscritti, e comunque sempre di interesse generale per la Categoria;
- Corso sostegno praticanti organizzato da diversi anni a sostegno dei giovani che hanno interesse ad ottenere l'abilitazione ai fini dell'iscrizione all'Albo Professionale: la previsione comprende l'onorario dei Docenti (€. 60,00/h.), rimborsi viaggi per i Relatori (geometri iscritti), l'uso dei locali all'Amministrazione provinciale ed uso con copertura assicurativa delle sale presso gli Istituti Tecnici geometri di Forlì e Cesena.

Capitolo 11.005.0003 Convegni e corsi agg.to prof.le

Lo stanziamento per convegni e corsi di agg.to prof.le di €. 40.000,00 copre l'organizzazione logistica, effettuata in collaborazione con ISCOM Ente di formazione di Forlì-Cesena, di almeno n. 2 eventi al mese per 10 mesi per un totale di n. 80 CFP, in modo tale che gli Iscritti abbiano la possibilità di ottemperare all'obbligo minimo dei n. 10 CFP (Crediti Formativi Professionali) come previsto dal Regolamento Nazionale.

Naturalmente l'introito, oltre che l'investimento in altri eventi formativi, servirà ad implementare altre attività, quali: visite culturali, acquisto di Norme UNI e manuali da porre in visione agli Iscritti, preparazione di una saletta attrezzata presso la sede per effettuare corsi al massimo per n. 30 unità con l'obiettivo di abbassare i costi della formazione.

CATEGORIA 11.006: TRASFERIMENTI PASSIVI

Lo stanziamento previsto di €. 48.823,32 si riferisce ai contributi per iscritto da versare ad enti di natura istituzionale o comunque enti o associazioni varie di natura prettamente legate agli scopi istituzionali del Collegio, principalmente:

Consiglio Nazionale Geometri € 40,00

Fondazione Regionale € 05.36

Comitato Regionale € 3,00 + una quota fissa di € 1.000,00

Ed inoltre C.U.P., Ass.ne Volontari Protezione Civile, A.G.I.C.A.T., AGIT. GEOSICUR. GEOVAL, DONNE GEOMETRA

CATEGORIA 11.007: ONERI FINANZIARI

Lo stanziamento previsto di € 4.979,20

- ai diritti ed alle spese richieste dall'Istituto Bancario per la tenuta del conto bancario, ed alle spese per la gestione del conto corrente postale,
- al compenso spettante all'ente preposto alla riscossione della quota annuale tramite MAV (Equitalia CEFORI) che prevede un onere per partita pari ad € 4,42.

CATEGORIA 11.008: ONERI TRIBUTARI

L'importo di €. 5.619,00 si riferisce soprattutto all'imposta dovute agli Enti Regionali, quale IRAP, calcolata sullo stipendio lordo del personale dipendente ed alle ritenute operate dall'Istituto Bancario e dall'Amministrazione delle Poste Italiane sugli interessi corrisposti al Collegio in relazione ai depositi bancari e postali in essere.

CATEGORIA 11.009: POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI

L'importo preventivato di €. 21.921,46 copre il rimborso spese vive per tutti i componenti il Consiglio e le varie Commissioni di Studio per la partecipazioni a riunioni, convegni, incontri.

Riguarda inoltre gli oneri connessi ai compiti di rappresentanza demandati al Consiglio del Collegio ed all'attività finalizzata alla promozione e tutela dell'immagine della Categoria.

CATEGORIA 11.010: USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

Sempre nell'ambito di stimolare momenti di incontro anche extra professionali, si partecipa e si contribuisce con una previsione di €. 2.000,00 alle iniziative sportive patrocinate dal Consiglio Nazionale Geometri.

In funzione delle esigenze e richieste degli iscritti si è costituito un fondo di emergenza per assistenze straordinarie di €. 2.500,00.

TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE

CATEGORIA 12.002: ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

La somma stanziata di €. 2.500,00 è disponibile soprattutto per adeguare, potenziare ed integrare le immobilizzazioni tecniche ed attrezzature informatiche già esistenti.

TITOLO III – PARTITE DI GIRO

Capitolo 13.001.0001 Ritenute Erariali Dipendenti

Capitolo 13.001.0002 Ritenute Previdenziali e assistenziali

Capitolo 13.001.0008 Rimborsi di somme pagate per conto terzi

Capitolo 13.001.0010 Colgeo FC Sport

Le spese aventi natura di partite di giro ricomprese nei capitoli di spesa indicati risultano articolate come per le entrate ed assommano ad un totale di €. 25.067,00.

A conclusione si desume, dall'esposizione delle voci di bilancio, che l'attività del 2011 rispecchia in linea generale quella già in corso.

L'obiettivo principale si riconferma essere quello di migliorare sempre più i servizi offerti agli Iscritti. Sottoponiamo quindi alla approvazione dell'Assemblea il presente documento.

Per il Consiglio Direttivo

Il Tesoriere
Geom. Roberto Turrone

Il Presidente
Geom. Loris Ceredi